

Приложение № 1  
к Постановлению администрации Котовского  
муниципального района  
от " 02 " октября 2018 г. № 1315

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)  
отдела по образованию и молодежи в политике администрации Котовского  
муниципального района Волгоградской области



(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя  
средств районного бюджета, муниципального учреждения)

начальник \_\_\_\_\_ Е.С. Друзюк

(должность) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

20 \_\_\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5**

на 20 \_\_\_\_ год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального  
учреждения (особобленного  
подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 2 с  
углубленным изучением отдельных предметов г.Котово" Котовского муниципального  
района Волгоградской области

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего  
образования

Вид деятельности муниципального  
учреждения (особобленного  
подразделения)

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Организация отдыха детей и молодежи (очная в каникулярное время)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды
0506001
09.01.2020г.
31.12.2020г.
85.12.
85.13.
85.14.
92.7.

Форма по  
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания  
действия <sup>2</sup>

Код по сводному  
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 8010120.99.0.БА81АЭ92 001

2. Категории потребителей муниципальной услуги

дети, в возрасте от шести с половиной до восемнадцати лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0. БА81АЭ92001	Очная				Физические лица	Уровень освоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего образования	%	744	100	100	100	-5%	
						Удовлетворенность качеством предоставления услуги	%	744	80	80	80	-5%	



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресторовой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование	единица измерения	20 20 год (средне-плановый финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (средне-плановый финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 23 год (3-й год планового периода)	20 24 год (4-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
																	код по ОКЕИ <sup>6</sup>
8010120.9 9.0.Б.А81А Э92001					Число обучающихся	человек	792	319	305	305	305	40978,68	40978,68	40978,68	-5%		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт		номер
	принявший орган	дата	
закон	2	29.12.2012г.	4
закон	Федеральный	06.10.2003г.	273-ФЗ
	Федеральный		131-ФЗ
			"Об образовании в Российской Федерации"
			"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5. Порядок оказания государственной услуги

Целью является обеспечение администрации Котовского муниципального района Волгодонского района Ростовской области в порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений и финансирования муниципального задания" №973 от 04.07.2017г. (с изменениями и дополнениями); \*Приказ отдела по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района Волгодонской области "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) оказываемых муниципальными образовательными учреждениями в качестве основных видов деятельности на 2019 год" №508 от 07.12.2018г. \* Закон Волгодонской области "Об областном бюджете" №134-ОД от 07.12.2018г.; \* Решение Котовской районной думы "О бюджете Котовского муниципального района Волгодонской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" №72-рД от 20.12.2018г.; \* Устав муниципального района Волгодонской области "Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котово" Котовского муниципального района Волгодонской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгодонской области № 2188 от 18.12.2015 г. (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Размещение информации в средствах массовой информации		О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)		Ежеквартально (ежемесячно, по мере необходимости и т.д.)	
Размещение информации на информационных стендах		*режим работы, *справочные телефоны, *порядок получения услуги, передачи жалоб и предложений (и т.д.)	*порядок		
Сайт администрации Котовского муниципального района		О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)		Регулярно, по мере необходимости	

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 8021110.99.0.БА96АЮ58 001

2. Категория потребителей муниципальной услуги: дети, в возрасте от шести с половиной до восемнадцати лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		Доступные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1						наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения наименования	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 20 год (очередной финансовый плановый	20 21 год (1-й год планового	20 22 год (2-й год планового	в процентах	в абсолютных показателях
8021110.99.0.БА96АЮ58001	Очная	Физические лица				Уровень освоения обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования	%	744	100	100	100	-5%	
						Удовлетворенность в предоставлении услуги	%	744	80	80	80	-5%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги



Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021110.9 9.0.БА96А Ю58001				Очная		Число обучающихся	человек	792	343	335	335	39116,53	41055,68	40978,68	-5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		
ВИД	принявший орган	дата
1	2	3
закон	Федеральный	29.12.2012г.
закон	Федеральный	06.10.2003г.
		номер
		4
		наименование
		5
		"Об образовании в Российской Федерации"
		131-ФЗ
		"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.1. Порядок оказания государственной услуги

\*Постановление администрации Котовского района Волгоградской области "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания" №973 от 04.07.2017г. (с изменениями и дополнениями); \*Приказ отдела по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области №508 от 07.12.2018г. \* Закон Волгоградской области "Об областном бюджете" №134-ОД от 07.12.2018г.; \* Решение Котовской районной думы "О бюджете Котовского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" №72-рД от 20.12.2018г.; \* Устав муниципального района Волгоградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" изучением отдельных предметов г.Котово" Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области № 2188 от 18.12.2015 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	1	2	3
Состав размещаемой информации			
Размещение информации в средствах массовой информации	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)		Ежеквартально (ежемесячно, по мере необходимости и т.д.)
Размещение информации на информационных стендах	*режим работы, *справочные телефоны, *порядок получения услуги, *порядок передачи жалоб и предложений (и т.д.)		По мере изменения данных
Сайт администрации Котовского муниципального района	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)		Регулярно, по мере необходимости

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

дети, в возрасте от шести с половиной до восемнадцати лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

8021120.99.0.ББ11АК058  
001



3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	2	3	4	5	6	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 20 год (очередной финансовый плановый	20 21 год (1-й год планового	20 22 год (2-й год планового	в процентах	в абсолютных показателях		
														год	год
1						уровень освоения обучающихся	%	744	100	100	100	13	14		
8021120.99.0.ББ1АЮ3800 1				Очная	Физические лица	Удовлетворенность качеством предоставления услуги	%	744	80	80	80	-5%			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)						Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	2	3	4	5	6	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	20 20 год (очередной финансовый плановый	20 21 год (1-й год планового	20 22 год (2-й год планового	20 20 год (очередной финансовый	20 21 год (1-й год планового	20 22 год (2-й год планового	в процентах	в абсолютных показателях			
																год	год	год
1						Число обучающихся их-ся	человек	792	60	60	60	39116,53	41055,68	40978,68	-5%			
8021120.9 9.0.ББ11А Ю58001				Очная														

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
ВИД	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
закон	Федеральный	29.12.2012г.	273-ФЗ
закон	Федеральный	06.10.2003г.	131-ФЗ
			наименование
			5
			"Об образовании в Российской Федерации"
			"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5. Порядок оказания государственной услуги

\*1. Постановление администрации Котовского района Волгоградской области "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания" №973 от 04.07.2017г. (с изменениями и дополнениями); \*Приказ отдела по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области №508 от 07.12.2018г.; \* Закон Волгоградской области "Об образовании администрации Котовского муниципального района Волгоградской области №134-ОД от 07.12.2018г."; \* Решение Котовской районной думы "О бюджете Котовского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" №72-рД от 20.12.2018г.; \*Устав муниципального района Котовского областного бюджета, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области № № 2188 от 18.12.2015 г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в средствах массовой информации	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)	Ежеквартально (ежемесячно, по мере необходимости и т.д.)
Размещение информации на информационных стендах	*режим работы, *справочные телефоны, *порядок получения услуги, передачи жалоб и предложений (и т.д.) *порядок	
Сайт администрации Котовского муниципального района	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)	По мере изменения данных
		Регулярно, по мере необходимости

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей и молодежи

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

9207000.99.0.A322AA01  
001

2. Категории потребителей муниципальной услуги

дети, в возрасте от шести до восемнадцати лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.



3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	наименование код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
9207000.99.0. А322.АА01001				Очная в каникулярное время	Физические лица	Число человеко-дней пребывания	Днег-день	540	3925	3850	3850	-5%			
						Удовлетворенность качеством предоставления услуги	%	744	80	80	80	-5%			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>				
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование единицы измерения	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9207000.99.0.А322.АА01001				Очная в каникулярное время	Количество человек	792	105	250	467,52	1403,72	1403,72	-5%				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (дену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
закон	Федеральный	29.12.2012г.	273-ФЗ	"Об образовании в Российской Федерации"
закон	Федеральный	06.10.2003г.	131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

## 5. Порядок оказания государственной услуги

\*Постановление администрации Котовского района Волгоградской области "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания" №973 от 04.07.2017г. (с изменениями и дополнениями); \*Приказ отдела по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области №508 от 07.12.2018г.; \* Закон Волгоградской области "Об областном бюджете" №134-ОД от 07.12.2018г.; \* Решение Котовской районной думы "О бюджете Котовского муниципального района Волгоградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" №72-рД от 20.12.2018г.; \*Устав муниципального бюджета общего областного образования "Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котово" Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области № № 2188 от 18.12.2015 Г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в средствах массовой информации	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.) *режим работы, *справочные телефоны, *порядок получения услуги, *порядок передачи жалоб и предложений (и т.д.)	Ежеквартально (ежемесячно, по мере необходимости и т.д.)
Размещение информации на информационных стендах	*порядок	По мере изменения данных
Сайт администрации Котовского муниципального района	О проводимых мероприятиях (об оказываемых услугах и т.д.)	Регулярно, по мере необходимости





Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

\* ликвидация учреждения (Закон РФ от 29.12.2012г. "Об образовании в РФ ст. 22, Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котова" Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области №2188 от 18.12.2015г.); \*реорганизация учреждения (Закон РФ от 29.12.2012г. "Об образовании в РФ ст. 22, Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котова" Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области № 288 от 28.03.2018 г.); \*исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (Закон РФ от 29.12.2012г. "Об образовании в РФ ст. 22, Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котова" Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области № 2188 от 18.12.2015 г.); \*иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Будуще-ответственный контроль	Согласно плану	Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района
Текущий контроль	Ежедневно	Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района
Последующий контроль	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания По мере необходимости (в случае поступления требований правоохранительных органов)	Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района
Инвентаризация	Ежегодно	Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района Комиссия по инвентаризации



<p>Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями</p>	<p>По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей)</p>	<p>Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района</p>
--	---	--

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, администрация Котовского муниципального района осуществляет работу по ведению книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.

Книга ведется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, в которой фиксируются все обращения граждан, поступающие в администрацию Котовского муниципального района.

В книге фиксируются следующие сведения:

- 1. Фамилия, имя, отчество заявителя.
- 2. Адрес заявителя.
- 3. Контактный телефон заявителя.
- 4. Дата поступления обращения.
- 5. Суть обращения.
- 6. Ответ администрации Котовского муниципального района.
- 7. Дата окончания рассмотрения обращения.
- 8. Подпись ответственного лица.

Книга ведется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, в которой фиксируются все обращения граждан, поступающие в администрацию Котовского муниципального района.

В книге фиксируются следующие сведения:

- 1. Фамилия, имя, отчество заявителя.
- 2. Адрес заявителя.
- 3. Контактный телефон заявителя.
- 4. Дата поступления обращения.
- 5. Суть обращения.
- 6. Ответ администрации Котовского муниципального района.
- 7. Дата окончания рассмотрения обращения.
- 8. Подпись ответственного лица.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

ежеквартально

ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

\*предоставление пояснительной записки о выполнении муниципального задания (натуральных показателей, показателей качества, финансового обеспечения выполнения муниципального задания и прогноза результатов выполнения задания по итогам года); \*предоставление информации о наличии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; \*муниципальное задание и отчеты о его выполнении подлежат размещению на официальном сайте в администрации Котовского муниципального района, в срок не позднее одного месяца утверждения муниципального задания и представления отчета о выполнении.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

контроль за целевым использованием средств, предоставленных в виде субвенции на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на окончание муниципального услуги осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнении работы (работ) и содержание работ (работ) и содержание требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицы объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).